| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| ACTA No. | Operativa | 18 | 07 | 2019 |

LUGAR: I.E.D. Rodrigo Lara Bonilla HORA DE INICIO: 11:00 HORA FIN: 12:30

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Ronald Stiven Moncada | Formador +dld | Deporte |
| Yeimy Marcela Calderon Garzon | Formadora TEC | Deportes |
| Jesus Enrique Saldaña Linares | Formador TEC | Deportes |
| Edwin Alexander Feliciano Torres | Formador TEC | Deportes |
| Carlos E. Sanabria | Formador TEC | Deportes |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Inventario Material. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

**TEMAS TRATADOS**

Se realiza inventario de material guardado en el Colegio y Asignado a Cada Centro de interes.

- Futbol de Salon:
  - 6 balones Azules
  - 2 balones Verdes / 1 sin Parches
  - 1 Tula / En mal estado
  - 20 Conos

- PORRISMO
  - 4 colchonetas pequeñas
  - 1 Cajon Sueco de 5 partes
  - 19 Aros plasticos
  - 1 Cabina de Sonido
  - 9 Fichas de Tatami

- PATINAJE
  - 20 conos.
  - 10 Aros.



Scanned by CamScanner

TEMAS TRATADOS

- Escalada:
  1 Cuerda Dinamica de 40mts.
  3 pares de gatos
  1 Mosqueton de Seguridad.
- Futbol Sala
  4 balones de futbol sala 62/64 Rojos.
  1 Tula Negra
  8 conos
  3 balones de futbol sala 62/64 Naranjas

- Taekwondo

  6 Petos. Mooto Nº2
  7 Petos Daedo Nº4
  15 Petos Daedo Nº3
  11 Petos Daedo Nº2
* PAOS
  6 paos Mooto
  15 paos Negros
* 12 Paletas.
* 18 Daedo Casco= Azules.
  14 Cascos Daedo
* 3 cascos Azules sin marca
  3 cascos Rojos sin marca
* Espinilleras Daedo 30 y 1 suelta.
  6 Espinilleras Mooto.
* 31 Antebrazos Daedo
  6 Antebrazos. Mooto
  19 pares de Guantes y 1 sueto Daedo
  6 pares de Guantes Mooto.
* 1 Tula Negra. nueva



Scanned by CamScanner

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| TEMA | RESPONSABLE | FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN |
| Inventario Materia! | Formadores | 18/07/2019 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ¿Se logró el objetivo? | SI | X | NO | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| FIRMA | | FIRMA | | |
| NOMBRE | | NOMBRE | | |
| CARGO | | CARGO | | |

| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | Edwin Alexander Feliciano Torres. |
|---|---|



Scanned by CamScanner